

令和元年度 道志村職員採用試験案内

道志村役場 〒402-0209 山梨県南都留郡道志村 6181-1 道志村役場総務課 TEL0554-52-2111(代表)

受付期間 令和元年12月9日(月)～12月25日(水)

[インターネットによる受付期間 令和元年12月9日(月)～12月23日(月)]

第1次試験 令和元年1月26日(日)

道志村職員採用試験を次のとおり行います。

1. 試験職種及び職務内容

(1) 令和2年度に職員採用予定の受験資格及び採用予定数は次のとおりです。

職種	試験区分	受験資格	採用予定数
事務職	I	平成3年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた者で、大学を卒業した者及び卒業見込みの者並びにこれらと同程度の学力を有する者	I・IIの区分のいずれかから若干名
事務職	II	平成6年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた者で、高校を卒業した者及び卒業見込みの者並びにこれらと同程度の学力を有する者	

(2) 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ・日本の国籍を有しない者
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・道志村において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3. 試験の日時及び場所

区分	日時	場所
第1次試験	令和2年1月26日(日)	道志村役場 2階会議室 道志村6181-1
	受付開始時間 午前8時30分	
	試験開始時間 午前9時00分	
第2次試験	令和2年2月下旬 (第1次合格者のみ)	第1次試験の場所と同じ

4. 試験の方法

【第1次試験】

区分	方法	内容
事務職 (I) (II)	択一式 120分	公務員として必要な一般的知識、知能について、Iは大学卒業程度、IIは高校卒業程度で試験を行います。
	10分	職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面から検査を行います。
	20分	職務及び職場への適応性を一般的な性格面から検査を行います。

【第2次試験】

試験科目	方法	内容
共通	記述式 90分	主として文章による表現力等について試験を行います。
	口述試験	人物について、面接による試験を行います。

(出題分野)

職 種		出題分野
教養 試験	共 通 (学歴区分に応じた程度)	時事、社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断 推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能

5. 受付期間及び手続

(1) 持参または郵送で申し込む場合

ア 受付期間

令和元年12月9日(月)から12月25日(水) (土・日を除きます。)

受付時間は、午前8時30分から午後5時15分までです。

郵送の場合は、12月25日(水)までの消印のあるものに限り受け付けます。

イ 申込書の請求

申込書は、道志村役場総務課職員担当に請求してください。

ウ 試験申込

・申込書は、道志村役場総務課職員担当へ提出してください。

・郵送の場合は、封筒の表に「**町村職受験**」と朱書きし、**書留郵便**にして道志村宛に送付してください。

尚、「受験票」に宛先を明記し、63円切手をはってください。

・申込みの際、受験票に写真をはらないでください。

エ 受験票の交付等

・受験票は、試験申込書を直接持参の場合は窓口にて交付し、郵送の場合は受付締切後12月27日頃までに到着するように郵送します。もし、それまでに受験票が到着しない場合は、お問い合わせください。

・受験票を受け取りましたら、**申込前6月以内に撮影した写真(タテ6cm、ヨコ5cm、上半身、脱帽、正面向きのもの)を受験票にはり、試験当日必ず持参してください。**

(2) インターネットで申し込む場合

ア 受付期間

令和元年12月9日(月) ~ 12月23日(月) 午後5時15分

・上記期間中は24時間受け付けますが12月23日は午後5時15分までに正常に受信したものに限り受け付けます。

・持参又は郵送で申し込む場合と受付期間が異なりますので注意してください。

イ 申込書の請求

・「**やまなしくらしねっと(やまなし申請・予約ポータルサイト(<https://www.s-kantan.jp/toppage-yamanashi-t/>))**」

上での申込書をご利用ください。

ウ 試験申込

・申込手続きは、「**やまなしくらしねっと電子申請サービス**」により行っていただきます。

・利用者登録は必須ではありませんが、電子申請サービスが送信する電子メールを受信できるメールアドレスが必要です。利用者登録を行う場合は、電子申請サービス内にあるヘルプから「3.2.1 利用者情報登録」を参照のうえ、「利用者登録」画面から登録を行ってください。折り返し電子メールで利用者 ID が交付されますので、電子メールの指示に従ってパスワード等を設定してください。

・ご使用のパソコンやインターネット環境によっては、このシステムを利用できない場合がありますので、詳しくは「**やまなしくらしねっと電子申請サービス**」にアクセスして確認してください。

・プリンタがない場合は、「**受験票**」の印刷ができませんので、インターネットでは申し込まずに、持参又は郵送での手続きを行ってください。

・申込みは受付期間中に正常に到達したものに限り受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などが発生した場合には、受付ができませんが、この場合のトラブルについては、一切責任を負いかねますので、十分注意してください。

エ 申込方法

- ・受付期間になりましたら、「やまなしくらしねっと電子申請サービス」の「申請団体選択」画面にアクセスし、「道志村」を選択してください。次に「手続き申込メニュー」に公開されている手続き一覧から、「職員採用試験受験申込」を選択します。「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択しますと、メールアドレスの入力が求められますので、受信ができるメールアドレスを入力し、画面の指示に従ってください。既に利用者登録がお済みで利用者IDを取得されている方は「既に利用者登録がお済の方」に利用者ID、パスワードを入力し、ログインボタンを押してください。職員採用試験受験申込書の入力画面が表示されますので、申込データを入力・送信してください。
- ・データが到着すると登録したメールアドレスに「申込完了通知メール」が送信されますので、必ず確認してください。
- ・処理の状況は、希望する団体の「電子申請サービス」の「申込内容照会メニュー」から「申込完了通知メール」に記載の整理番号とパスワードを入力することで確認することが可能です。

オ 受験票の交付等

- ・受験票は郵送いたしませんので、次の方法により作成し、試験当日に必ず持参してください。
- ①インターネットによる申込みの受理から1週間程度で、本村から「受験票」の「予約処理通知メール」が届きます。
- ②本村の「電子申請サービス」から「申込内容照会メニュー」を選択し、「申込内容照会」画面が表示されましたら、既に送信されている「申込完了通知メール」に記載の整理番号とパスワードを入力し、詳細を確認してください。
- ③「申込内容照会」画面の「返信添付ファイル1」のリンクをクリックすると「受験票」がダウンロードできますので、この受験票をA4横向きで印刷してください。
- ④印刷した受験票をはがき大に切り、**申込前6か月以内に撮影した写真(タテ6cm、ヨコ5cm、上半身、脱帽、正面向きのもの)を受験票にはり、試験当日必ず持参してください。**

6. 合格者の発表

- (1) 第1次試験合格者は、道志村役場庁舎前掲示板に掲示するとともに、道志村から第1次試験合格者本人に通知します。発表期日は、2月10日(月)の予定です。
- (2) 最終試験合格者は、道志村役場庁舎前掲示板に掲示するとともに、道志村から最終合格者本人に通知します。発表期日は、3月中旬の予定です。

7. 合格から採用まで

合格者は、道志村職員採用候補者名簿に登載され、任命権者において採用が決定されます。ただし、合格したからといって必ずしも採用されるとは限りません。なお、採用候補者名簿の有効期間は、原則として1年です。また、資格取得見込み者は、指定日までに資格を取得しなければ、採用される資格を失います。

8. 注意事項

- (1) 受付後の職種及び試験区分の変更は認めません。
- (2) 試験当日、受付時間に遅れた者は受験できません。ただし、公共交通機関の不通、遅れなどやむを得ない理由がある場合には、遅延証明書の提出など事実を確認した上で受験を認める場合があります。
- (3) 試験当日、受験票には必ず写真をはって持参してください。写真のない場合は受験できません。
- (4) 試験当日は、受験票、筆記用具(鉛筆(HB4~5本)、消しゴム)を必ず持参してください。(筆記用具は解答を機械で読み取りますので、先の細いものやボールペンなど書きなおしのできないものは不可。また、消しゴムも砂消しなど紙を破損するおそれのあるものは不可。)
- (5) 携帯電話等について、試験中の使用(時計代わりの使用も含む。)は認めません。

9. その他

試験に関して緊急のお知らせがある場合には、道志村のホームページ(<http://www.vill.doshi.lg.jp>)でお知らせしますので、必ずご確認ください。